

Formulir Permohonan Surat Keterangan Pengganti Ijasah  
dan atau Transkrip Akademik

---

Kepada Yth.  
Ketua STF Seminari Pineleng  
di Tempat

Yang bertanda tangan dibawah ini

Nama :  
NIM :  
Tempat / Tgl. Lahir :  
Tanggal Lulus :  
Program Studi :  
Alamat Sesuai KTP :  
No. Telp. / HP :

Dengan ini mengajukan permohonan penerbitan Surat Keterangan Pengganti Ijasah/Transkrip Akademik/SKPI\* atas nama saya, dikarenakan berkas asli yang telah saya terima telah HILANG / RUSAK\* .

Sebagai bahan pertimbangan berikut kami lampirkan:

1. Ijasah ( foto-copy atau dilegalisir )\*\*
2. Transkrip Akademik ( foto-copy atau dilegalisir )\*\*
3. Fotocopy KTP/Kartu Keluarga
4. Surat Kehilangan Ijasah dan atau Transkrip Akademik dari Kepolisian ( asli )

Surat permohonan ini kami buat dengan sebenarnya dengan penuh tanggung jawab. Atas perhatian dan kebijaksanaan Bapak diucapkan terima kasih.

....., ..... 20.....

Pemohon,

*Meterai*

.....

\*Coret yang tidak perlu

\*\* Sejauh masih ada fotocopynya.